

#### IV 特別企画講師・シンポジストの方へ

1. 来場確認のため、開始30分前までに総合受付にお越しください。
2. 特別企画はすべて口演発表で行います。
3. 講演時間は主催者から各講師の方にご連絡いたします。また、学会場での打合せ会が開催される場合は、時間・場所を別途ご連絡いたします。
4. スライド作成方法および発表については、一般演題の« スライド作成について» をご確認ください。
5. PCセンターにて発表開始の20分前までにスライドデータの確認をお済ませください。
6. 発表後のスライドデータは主催者が責任を持って削除します。